***** ******
Permis B

* *** *****
Strasbourg (67000)
****
**********@*****.***

COMPÉTANCES, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / juin 2022 — **Secrétaire médicale**

- Prise de rendez-vous
- Facturation et encaissement
- Ranger les documents dans HelloDoc

oct. 2021 / nov. 2021 — **Agent de conditionnement**
Cosmeurop
- Étiquetage, mise en boite et fermeture puis mettre sur les palettes.

août 2020 / sept. 2021 — **Apprenti**
Carrefour Express
** Réception des colis Chronopost et Colissimo*
** Rangement des colis et retrait des colis pour les clients*
** Rangement des marchandises et faire les rotations des produits.*

juin 2020 / août 2020 — **Agent de conditionnement**
STEF
** Empilage, étiquetage, ramassage des produits alimentaires.*

janv. 2019 / juin 2019 — **Hôtesse d'accueil**
Aquarive
** Gérer les appels téléphoniques, Prise de rendez-vous*
** Gestion des factures, gérer les courriers*
** Gérer les fichiers clients, accueil des clients*
** Gérer les inscriptions et les résiliations*
** Actions promotionnelles, Encaissement*
** Listés le manque de matériels toutes les semaines*

juin 2018 / août 2018 — **Serveuse en événementielle**

** Service en salle et en terrasse*
** Prise de commande, encaissement*
** Dresser les tables, et la décoration*
** Servir les boissons, tirer la bière*

nov. 2017 / déc. 2017 — **Préparateur manutentionnaire**
Médiapost
** Rangement des publicités, et envoie de colis pars villes*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2020 / juin 2021 — **BTS MCO chez Quality formation** - BAC+2

/ juin 2017 — **Baccalauréat STMG option (Mercatique)** - BAC
lycée jean monnet

/ juin 2013 — **Brevet des collèges**
collège Stockfled

COMPETENCES

Google Drive, Excel, PowerPoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Académique
Allemand	Académique
Français	

CENTRES D'INTERETS

Football, handball, voyage, salle de sport