



\* \* \* \* \*

Permis B

\*\*\*

Montlhéry (91310)

\*\*,\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## ASSISTANT DE 3 CHEFS DE PROJETS - Missions WEB / MULTIMEDIA AMO PARTENAIRES, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

**janv. 2016 / déc. 2017 ASSISTANT DE 3 CHEFS DE PROJETS - Missions WEB / MULTIMEDIA AMO PARTENAIRES**

PARIS 9

(Recherche-Rédaction-Validationréférencement-Mise en ligne)

Missions et tâches réalisées - HTML/ CSS - Suite ABODE-

\* Saisie/ Envoi Facture- Scan - Relance - Prix- Vérification DGD -Animation des réseaux

Compilation des Assurances \* Actualisation Graphique et contenu site- Pub- Gestion administrative

Internet - Création E-Marchand -> Recherche

des descriptions produits ->

Recherche des photos

**janv. 2016 /**

**GESTIONNAIRE DE RESIDENCE ETUDIANTE**

SIGEO

DE -> Facturation - Contrat -

- NEXITY - PARIS (180 lots) Renouvellement ect..

- Suivi clients

- Création des Référence

Missions et tâches réalisées - Gestion des templates- Actualisation

\* Accueil- Prise en charge des reservations - EDLE/ EDLS - \* Controle desde la base

dossiers locataires - Paiements ... \* Prise des contrats SIGEO - Mise en ligne - Gestion devis/ Entreprise/ Conflit - Mail - Travail avec syndic des Propriétaires...

**janv. 2014 / déc. 2015**

**CONSEILLER VENTE/ WEB**

INDITEX MASSIMO DUTTI - PARIS LA DEFENSE

Missions et tâches réalisées

\* Stock- Plv - Merch- Caisse- Vente \* Conseil- Proposition- Objectif -

Reception... \* Cahier des charges \* Chartes graphiques \* Elaboration/

actualisation site \* Pub - Support

**avr. 2013 / nov. 2014**

**INTEGRATEUR/ VENTE / WEB - Secteur/ Service Communication**

VIDEO PLUS - ST OUEN

Missions et tâches réalisées

\* Intégration des produits sur \* SAGE & Back Office \* Recherche des

- Objectifs/ Reporting

- Contrôle des visuels

- Regard sur les E-Mailing

- Aide/ Avis image graphique -

Assistant graphiste

- Gestion des conflits

- En relation avec le service Achat

Missions COMMERCIAL /VENTE

SECTEUR LUXE

-Dépasser les objectifs - Gestion du

temps - Organisation des tâches -

Polyvalent tâches ....

- Atteindre les objectifs - remonté

hiérarchique -Management d'équipe  
- Suivi commande et évolution chiffre-  
Gestion du chiffre  
- Vente - Financement - Encaissement  
- Contrôle des stocks - Réassort -  
Réception - Organisation - Rangement  
- Merchandising - Optimisation des  
Espace  
- Gestion d'équipe - Gestion conflit-  
Gestion du stress  
- Forte attention sur la DI ( Bip - Œil en  
alerte)  
- Bonne maitrise des matières - des  
produits & de la confection -

Contenus \* Contrôle des Prix \* Conseil/ Proposition de création \*  
graphiqueConnaissance en tailoring  
\* En Relation avec le service achat WEB- - Formé également - secteur Luxe 10  
ans - Conseille Vente mode -

**janv. 2013 / déc. 2015      MULTIMEDIA RESEAUX VENTE - SECTEUR LUXE**

**janv. 2011 / déc. 2013      Grands Magasins) COMMERCIAL/ VENTE/ WEB - SECTEUR LUXE**

Relookage

- Constitution du - Formé également vente Sportswear &  
site ENTREPRISE Commerce de détail d'habillement

Logiciel Techniques

- Flash, Dreamweaver

CREATION ENTREPRISE - Secteur Intégration MULTIMEDIA/ Pub - Photoshop

- BLOCARTS - 1 AN - - Sigeo ...

Langage Techniques

Missions et tâches réalisées - HTML/CSS

\* sur DREAMWEAVER / FLASH/ PREMIERE/ OUTILS EN LIGNE \* - Gestion Back-Office

...

Création business plan \* Analyse client - Démarchage \* Réseaux Sociaux \*  
Bureautique/PAO

Prise de commande - Flyer \* Promotion-Vente - Présentation Financement -  
PowerPoint, Word

- Photoshop ...

**janv. 2010 / janv. 2014      MULTIMEDIA / VENTE - SECTEUR COMMUNICATION**

**janv. 2004 / déc. 2010      porter GESTION ENTREPRISE**

Marlboro Classics

- Accueil -

Missions en vente et tâches réalisées Public

\* Gestion du chiffreVente- Financement- Réassort- Contrôle des stocks 2003

Gestion- d'équipe Gestion conflit- Merchandising- Optimisation Espace - Certificat

Direction Scénique - Art de la

( Colonne de Droite ) scène - École de théâtre (Chaillot)

**janv. 2003 / janv. 2004      RESPONSABLE DES VENTES**

FORMATIONS

(intérim Maroquinerie - Parfumerie ) Paris: -Direction scénique, - dramaturge  
pour le théâtre - Cv Arts sur demande

## COMPETENCES

---

HTML, CSS, Suite ABODE, Plv, Merch, Flash, Dreamweaver, Photoshop, HTML/CSS, DREAMWEAVER /  
FLASH/ PREMIERE, PowerPoint, Word