



***** *****

15/08/1980 (43 ans)
Permis B

* ***** ** ** *****

Castelnau-de-Guers (34120)

*****@*****.***

Polyvalente, dynamique, discrète et rigoureuse sont des adjectifs qui me qualifient, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2019 / déc. 2022 Assistante des ventes et administrative**
Site E-commerce As de Carreaux - Pézenas
Service client conseils et demandes, devis, commandes, factures. Suivi du processus des commandes. Gestion des priorités. SAV. Organisation logistique.
- janv. 2018 / janv. 2019 Assistante des ventes et administrative**
Synergie - Pézenas
Gestion du portefeuille client BtoB, traitement des commandes et suivis. Mails. Création offre marketing.
- janv. 2017 / janv. 2018 Assistante technique et administrative**
Domitia construction BTP- Béziers
Gestion et suivi des dossiers chantiers. Elaboration et contrôle contrats fournisseurs. Gestion planning intervention et tenue tableaux de bord.
- janv. 2016 / janv. 2017 Assistante technique et administrative**
Chabert Immobiliter BTP - Agde
Montage et gestion dossier client et travaux. Gestion social (planning, paie, heures...) Tenue tableaux analytiques et tableaux de bords chantiers.
- janv. 2009 / janv. 2016 Responsable coffre/adjointe administrative**
Hyper U - Agde
Contrôle et gestion du coffre (justification solde, approvisionnement et stock) Tenue tableau de bord et journal de caisse. Saisie, suivi comptable des comptes clients et frais généraux.
- janv. 2006 / janv. 2009 Assistante administrative**
Traiteur Quezel - Béziers
Accueil et gestion clientèle. Elaboration devis et factures. Organisation et suivi des prestations. Planning.
- janv. 2001 / déc. 2005 Assistante de direction**
Atlas - Macon
Gestion fournisseurs et clients. Traitement et suivi des commandes, SAV. Accueil et gestion des financements clients. Organisation, planning du responsable.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2001 BTS Assistante de Direction - BAC+2**
- / juin 1999 BAC STT Informatique et gestion - BAC**
- / juin 1997 BEP secrétariat et comptabilité - BEP**

COMPETENCES

Excel, Zendesk, gmail, codial

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

cuisine, lecture, éducation canine, fitness, randonnée