



***** ** *****

15/09/1981 (42 ans)
Nationalité Brésilienne
Mariée
Permis B

** ***** ** *****

Saint-Christophe (26350)

*****@*****.***.***

Achats Directs, Approvisionnement Industriel & Logistique Internationale, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2022 / mai 2023

Acheteuse

Metalliance - Saint-Vallier, France

Établir des devis de matière première.

Négocier toutes les conditions d'un devis.

Gérer les certificats matières, les F.D.S., les fiches techniques.

Réaliser du sourcing fournisseurs.

Suppléance ponctuelle à Madame Leïla Khedimi (Responsable du Service Achats).

COMMODITÉS: Matières Premières + Sous-traitance mécano-soudure + Sous-traitance usinage + Sous-traitance peinture + Peinture + Faisceaux électriques + Électronique + Vérins hydrauliques + International.

janv. 2022 / mars 2022

Acheteuse

Otis - Gien, France

Sourcer et sélectionner de nouveaux fournisseurs.

Évaluer les risques des fournisseurs existants (capacité de stock / points critiques) suite à la crise approvisionnement post Covid.

Établir un plan de resourcing, recherche de nouveaux fournisseurs (sélection, évaluation, négociation).

juil. 2021 / nov. 2021

Acheteuse / Approvisionneuse

ATI Industries - Gien, France

Responsabilité de référencer les pièces standards de notre gamme de produits (GMAO), du choix du fournisseur à la négociation du prix d'achat en collaboration avec les équipes du bureau d'étude et l'atelier.

A la charge de référencer tous nouveaux équipements et sous-équipements et d'en évaluer le niveau des stocks pour les pièces de rechange en collaboration avec le département Maintenance/SAV.

Responsable du flux logique pour l'entrepôt et de la mise à jour du système d'information.

nov. 2019 / avr. 2021

Acheteuse

Ligier Automotive - Amilly, France

Éditer et transmettre toutes les commandes (pièces, prestations, outillages, etc.) aux fournisseurs, les suivre, les relancer, les archiver et résoudre les éventuels litiges commerciaux et financiers avec eux.

Lancement et suivi d'appels d'offres.

Négociation des prix et délais de livraison.

Assurer la bonne exécution des contrats d'achats et de confidentialité.

Déterminer la quantité de produits à acheter en fonctions des besoins de l'entreprise.

Suivi d'indicateurs.

Assister le Gestionnaire ERP et le magasin dans la gestion des stocks.

juin 2019 / sept. 2019

Assistante Achats / Approvisionneuse

Integra MicroFrance – Saint-Aubin-le-Monial, France

Participe à l'élaboration des processus achats nécessaires au respect des objectives et à la rédaction des contacts commerciaux ad hoc.

Participe à la sélection, l'homologation et l'évaluation des fournisseurs et des produits et propose des axes d'amélioration.

Participe aux réflexions d'améliorations continues.

Identifie, enregistre tout problème et déclenche des actions (correctives ou préventives) éventuellement nécessaires permettant de prévenir l'apparition de toute non-conformité relative au produit, au processus et au système qualité.

Est en charge du suivi des non-conformités en relations avec les prescripteurs responsables jusqu'aux relations avec les Services Comptables pour assurer le paiement des factures.

Assure le suivi des performances fournisseurs en termes de délais de livraison et de qualité.

Assure, en relations avec la Responsable des Achats, les différentes tâches administratives avec les Services Comptabilité, Clients, Qualité...

Prospecte de nouveaux fournisseurs et évalue la concordance de leurs propositions avec les besoins pour tous les achats (matières premières, sous éléments achetés, sous-traitance, outillages, emballages).

Négocie avec les fournisseurs pour atteindre les objectives, notamment en matière de délais, de service, de qualité et de conformité.

En charge de la gestion des commandes d'achats et d'approvisionnements, contrôle les prix, ainsi que les délais de livraisons et effectue les relances.

Effectue des commandes d'achats d'outillages, consommables, produits distribués, fournitures de bureau, matières premières, sous éléments achetés et sous-traitance après validation de la Resp. des Achats.

sept. 2018 / déc. 2018

Approvisionneuse / Logistique

Mygale - Magny-Cours, France

Achats des consommables des ateliers de production (usinage, mécano-soudure, composites verre + carbone + pré-imprégnés & assemblage des voitures).

Passation des commandes d'approvisionnement: matières premières, pièces, sous-traitance externalisée (découpe laser & jet d'eau, cintrage de tubes, usinage, traitement thermique, traitement de surface & revêtement (protection & décoration) des métaux, couture) auprès de l'ensemble des fournisseurs, en s'assurant des délais de livraison, et en relation avec le magasin et la production.

Enregistrement des commandes et délais dans la GPAO.

Relances préventives régulières des fournisseurs clés, afin de garantir les délais de livraison négociés avec eux.

Suivi des plannings d'approvisionnement en fonction de stocks mini/maxi.

Alerter de tout risque de décalage des programmes établis et de tout aléa rencontrés.

L'organisation des transports/expéditions et retrait des marchandises, dans le monde entier, avec choix du transporteur le mieux adapté à chaque besoin et établissement de tous les documents administratifs afférents.

*Assurer un suivi hebdomadaire des commandes en cours, reliquats...
Traitement des litiges fournisseurs et transport.*

Construction et entretien d'une bonne relation fournisseurs (50% étrangers européens).

Assurer le reporting de l'activité, via le suivi d'indicateurs.

nov. 2017 / juil. 2018	Acheteuse / Approvisionneuse Westcoast France – Saint-Priest, France <i>Suivi de la qualité des livraisons et gestion de tous les litiges avec la maison-mère (Royaume-Uni).</i> <i>Responsable des marques Hewlett Packard et Samsung avec 4 fournisseurs différents.</i> <i>Réponse aux délais d'approvisionnement des commerciaux.</i> <i>Gestion des opérations commerciales et toutes autres missions relatives aux achats.</i>
déc. 2016 / mars 2017	Acheteuse / Gestionnaire des Stocks Chaussures Orangemarine - La Ciotat, France <i>Participation à la mise en œuvre de l'offre produits en adéquation avec la politique commerciale (référencement produit, saisie des commandes, shooting, rédaction des contenus, mise en ligne des produits).</i> <i>Animation des fournisseurs (chargée des commandes d'achats, du suivi des livraisons et de leur facturation).</i> <i>Participation à la construction et la mise en oeuvre des opérations commerciales et marketing (pricing, merchandising, e-mailing).</i> <i>Responsable pour l'optimisation de la base "articles" (mise à jour des données, prévisions des ventes, prix, références externes)</i> .
juil. 2016 / août 2016	Assistante Commercial & Administratif Export Pomona PassionFroid - Chilly-Mazarin, France <i>Gestion des commandes: traitement des commandes et gestion documentaire (liste de colisage, certificats sanitaires et d'origine, confirmation des Pro forma, factures).</i> <i>Relation avec les services préparation/supply-chain dédiés à l'export.</i> <i>Organisation du transport avec les transitaires.</i> <i>Assistanat de la directrice et de l'équipe (présentations, organisation des déplacements, plannings des rendez-vous, courrier, standard téléphonique, etc.).</i>
mai 2014 / sept. 2014	Chef de Projet E-marketing Portugal Spartoo - Grenoble, France <i>L'acquisition de nouveaux clients sur le site du Portugal (la gestion des campagnes de display, la négociation des partenariats, de l'affiliation).</i> <i>Le développement de la marque au Portugal dans une logique de ROI (actions de communications, stratégie de marque, etc.).</i> <i>L'optimisation de la transformation sur les sites européens (ergonomie, refontes graphiques et éditoriales, nouvelles fonctionnalités).</i> <i>L'animation du programme de fidélisation.</i>
janv. 2010 / sept. 2010	Superviseur du Centre d'Appels / Relations Publiques Grande Recife Consórcio de Transporte - Recife, Brésil <i>Responsable de l'équipe de téléopérateurs (équivalent à un C.A.T.) de l'entreprise qui contrôle de système le transport public de la cinquième agglomération urbaine du Brésil (3,7 millions d'habitants).</i> <i>Service après-vente et contentieux entre les utilisateurs, les représentantes des collectivités locales et les 18 entreprises de bus fournisseurs du service (2.700 bus et 397 lignes).</i>
janv. 2008 / déc. 2008	Officier de Sûreté Portuaire / Interprète Port du Recife S. A. - Recife, Brésil <i>Établissement des documents du code ISPS nécessaires à l'arrivage et départ des bateaux.</i> <i>Aide à la création et à la mise en place du plan de sécurité de l'installation portuaire.</i> <i>Responsable de l'assistance générale aux visiteurs étrangers (interprète lors des inspections, réceptions, réunions, visites guidés) et pour les visites des cargos et</i>

navires de croisière.

janv. 2007 / mai 2007

Agent d'Operations Maritimes

Agence Maritime Wilson, Sons - Recife, Brésil

Établissement des documents (bill of lading, mate's receipts, cargo manifests, statement of facts) et des processus nécessaires à l'arrivage et au départ des cargos.

Gestion des informations concernant le planning des charges des bateaux.

Responsable de l'assistance générale aux succursales, clients, employées du Ministère de l'Agriculture, Bureau Fédéral, Supervision Sanitaire, compagnies partenaires, armateurs et planificateurs.

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2015 / déc. 2016

Master II en Management Maritime, Transport International & Logistique
- BAC+5

KEDGE Business School - Marseille, France

sept. 2012 / sept. 2014

Master II en Management International - BAC+5

Université Pierre Mendès France - Grenoble, France

août 2003 / déc. 2008

Bac+4 en Relations Internationales - BAC+4

Faculté Intégré du Recife - Recife, Brésil

COMPETENCES

Agile, CEGID, Louxor, Microsoft Dynamics NAV (Navision), Oracle R12, PrestaShop, SAP

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Elémentaire

Français

Bilingue

Portugais

Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Art, Cinéma, Customisation, Décoration, Développement durable, Loisirs créatifs, Mode, Musique, Pilâtes, Séries, Voyages, Yoga