



***** *****

13/01/1984 (40 ans)
Permis B

** *** ** *****

Les Thilliers-en-Vexin (27420)

*****@*****.**

Gestionnaire, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2014 /

Gestionnaire

Gagneraud Construction - Vernon (27200)

Tenue du standard et accueil physique

Rédiger, trier, distribuer, affranchir, enregistrer le courrier et s'occuper de la gestion des messages électroniques

Organiser les réunions (préparations, réservations, invitations) et gestion des rendez-vous des cadres de l'entreprise

Gestion du personnel (suivi des formations, des maladies, des absences, des visites médicales, saisie et contrôle des pointages...)

Suivi et pointage du matériel chantier

Gestion de la facturation (facturation clients, suivi et relance)

Saisie des bons fournisseurs et rapprochement de factures

Gestion de la sous-traitance (contrôle des documents, établissement des contrats et alimentation du tableau de suivi)

Gestion des dossiers chantiers (DC4, caution bancaire, contrat de sous-traitance)

Appels d'offres (téléchargement, établissement des pièces de réponse, remise des offres sur la plateforme)

janv. 2008 / déc. 2013

Assistante d'Agence

Sobeca - Herlay (95220)

Tenue du standard et accueil physique

Rédiger, trier, distribuer, affranchir, enregistrer le courrier et s'occuper de la gestion des messages électroniques

Organiser les réunions (préparations, réservations, invitations)

Gestion des fournitures

Gestion du personnel (suivi des formations, des visites médicales, saisie et contrôle des pointages...)

Pointage du matériel chantier

Gestion de la facturation (facturation clients, suivi et relance) Compétences

Saisie des bons fournisseurs et rapprochement de factures

Gestion de la sous-traitance (contrôle des documents, établissement des contrats et alimentation du tableau de suivi)

Appels d'offres (téléchargement, établissement des pièces de réponse)

avr. 2006 /

Opératrice de Saisie

Sécurité sociale - Nanterre (92000)

Contrôle des feuilles de soins

déc. 2005 /

Opératrice de Saisie

Sécurité sociale - Antony (92160)

Contrôle des feuilles de soins

DIPLOMES ET FORMATIONS

déc. 2021 / juil. 2022

Certification Gestionnaire de paie - Niveau 3

Comptalia

sept. 2003 / juin 2004 **Baccalauréat option ACA** - BAC
Lycée Galilée (Cergy Pontoise)

sept. 1999 / juin 2000 **Brevet des collèges**
Collège Danton (Levallois-Perret)

/ **Persévérance et adaptation**

COMPETENCES

pack office, Word, Excel, PowerPoint, Outlook

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant

Français

CENTRES D'INTERETS

Littérature, Voyages