



***** *

** ** *

Clermont-Ferrand (63000)

*****@*****.***

Secrétaire de gestion de stocks, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2018 / févr. 2020** **Secrétaire de gestion de stocks**
Établissement YEMEN Abidjan, Côte d'Ivoire
- févr. 2017 / janv. 2018** **Stagiaire community manager**
SHEISTHECODE Treichville , Côte D'ivoire
Coding, community manager et entrepreneuriat.
- déc. 2016 / déc. 2017** **Freelance**
Direction Générale des Impôts Abidjan, Côte d'Ivoire
Préparation et dépôt des déclarations fiscales annuelles, établissement des bilans et comptes de résultat pour chaque société, responsable comptable pour les petites entreprises.
- déc. 2015 / déc. 2016** **Stagiaire Comptable**
AARON Consulting Aibidjan, Côte d'Ivoire
comptabilité pour plusieurs petites entreprises, préparation et soumission des déclarations d'impôts annuelles.
- janv. 2015 / nov. 2015** **Gérante de Boutique de vêtement de luxe**
THALITA QUM Abidjan, Cote D'ivoire
Réception des vêtements, prise de commandes et responsable du reporting des ventes.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- déc. 2022 / janv. 2023** **Accueil, écoute et accompagnement Certificat de secourisme**
Centre Diocésain Clermont-Ferrand, France
- / juin 2022** **Brevet de Technicien Supérieur - BAC+2**
Les Avocades Agora , secours catholique , Clermont-Ferrand , France;
Académie Libre de Technologie d'Abidjan Abidjan, Côte d'Ivoire
- / mars 2022** **Formation en Parcours du migrant**
L'ordre de Malte Centre Diocésain , Clermont-Ferrand, France
- oct. 2010 / juin 2011** **Baccalauréat Série D - BAC**
COLLEGE SAINT CYR Abidjan, Côte d'Ivoire
- mars 2023 /** **Certificat**
Université Clermont Auvergne Clermont-Ferrand, France
- /** **Enseigner le Français Langue Étrangère**

COMPETENCES

Excel, Powerpoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français

CENTRES D'INTERETS

Lecture, découverte, Sport, voyage, cuisine, chorale