



\*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\*

Sarrians (84260)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*

## AGENT POLYVALENT, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 /** MR MICHEL CLAISSE Monteux 84  
*VENTE DE FRUITS ET LÉGUMES | 2021*
- janv. 2019 / déc. 2020** **CONSEILLÈRE S.A.V**  
SAISITEL Entraigues sur la sorgues 84
- janv. 2017 /** **TÉLÉPROSPECTRICE**  
SPVE Pernes les fontaines 84
- janv. 2016 /** **AGENT ADMINISTRATIF**  
RS COM Avignon 84
- janv. 2016 /** **RESPONSABLE PLATEAU TÉLÉPROSPECTION**  
SUD SOLAIRE EXPERT Avignon 84
- janv. 2015 /** **TÉLÉPROSPECTRICE**  
AGENCE GOLEA Entraigues sur la sorgues 84
- janv. 2012 / déc. 2013** **TÉLÉPROSPECTRICE**  
DBT PRO Monteux 84
- janv. 2011 /** **TÉLÉPROSPECTRICE**  
CONTACT MEDIA Carpentras 84  
*COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES*
- \* S.A.V  
*Traitement retour colis client | Encaissement Client | Relance client sur des dûs |  
Collecte et  
Traitement des réclamations clients | Suivi dossiers client | Remise en stock |  
Réexpédition colis |  
Saisie et encaissement commande |*
- \* **SECRÉTARIAT ACCUEIL**  
*Accueil physique et téléphonique | Gestion des plannings | Gestion des fiches de stock  
| créations  
d'affiche | Classement des dossiers et archivages | Rédactions et suivi des courriers |  
HÔTESSE*
- janv. 2009 /** D'ACCUEIL FORUM DES MÉTIERS CHATEAURENARD  
\* **COMPTABILITÉ**  
*Gestion de devis et de facturation | Gestion de caisse*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2008 / juin 2010** **BAC PROFESSIONNEL SECRÉTARIAT COMPTABILITÉS - BAC**  
MFR BARBENTANE 13

## **COMPETENCES**

---

Word, Excel, Publisher | Maîtrise d'internet

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Cinéma | Cuisine | Voyages