



***** ****

** ** ** ** *****

Le Bourdet (79210)

*****@*****.***

Assistante Administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2020 / sept. 2022** **Aide à domicile**
ADMR
** Toilette , accompagnement social, ménage, aide au geste de la vie quotidienne.*
- nov. 2017 /** EURIAL - DANGE-SAINT-ROMAIN
** Préparation fiche sanitaire*
** Enregistrement période de stage sur Excel*
** Réception téléphonique et physique*
- mars 2017 /** **Comptable**
FIDUCIAL - CHATELLERAULT
** Observation d'un bilan comptable*
** Observation de rétablissement d'un bulletin*
** Logiciels de paie et logiciel de comptabilité*
** Lettrage des comptes*
** Justificatif des soldes de compte*
- juin 2009 / mars 2010** **Conseiller la clientèle**
P.2.P - VDI - VIENNE
** Vente à domicile de bijoux en argents, ambres et perles*
** Conseiller la clientèle, déterminer leurs besoins et leurs envies*
- sept. 2006 / juil. 2016** **Vendeuse / Assistante Commerciale**
PICARD
** Accueillir les clients, définir leurs besoins, les conseiller, et procéder à l'encaissement*
** Prise en charge de l'ouverture/fermeture magasin, ouverture des caisses*
** Enregistrer la comptabilité de la veille, gérer les commandes*
- juin 2006 /** **Inventoriste**
AUCHAN - Inventoriste - CHATELLERAULT
** Compter et contrôler les produits du magasin*
- févr. 2006 / avr. 2006** ABO PRESSE - VDI - VIENNE
** Vente en porte à porte d'abonnement de magazines*
- oct. 2003 / nov. 2004** **Vendeuse**
MAG PRESSE
** Accueillir les clients*
** Procéder aux opérations d'encaissement*
** Effectuer le rangement et l'approvisionnement des rayons*
** Réceptionner les marchandises*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2018** **Formation Titre ASCA (Assistant de comptabilité et d'administration)**
GRETA - POITIERS

/ juin 2004

1ère année CAP Vente Multi-spécialité - CAP
Maison de la formation - POITIERS

/

Sens de l'initiative; Flexibilité

COMPETENCES

Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, Informatique