



***** *

Permis B
**

Fonbeauzard (31140)

*****@*****

préparatrices de commande, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2022 / oct. 2022** **Préparatrice de commande**
Teddy Smith
Préparer la commande selon le bon de commande du client, enregistrés dans le logiciel de entreprise, ensuite le packaging, et l'expédition du colis.
- avr. 2022 / mai 2022** **préparatrices de commande**
NIODIS
1. préparer, prélever et rassembler la marchandise selon la quantité et les critères spécifique.
- oct. 2020 / janv. 2022** **agent d'accueil**
ENSICAEN
*1. Accueillir, orienter, renseigner le public sur place ou par téléphone
2. Assurer la distribution et la collecte du courrier et des colis les enregistrés (des courrier affr)*
- juil. 2019 / sept. 2019** **agent de production**
BLINI
1. Réception, versification des produits (emballage,code bar, la marque étiquettes)
- janv. 2013 / déc. 2014** **agent d'accueil**
hôtel sophotel
*1. La réservation des clients physique et téléphonique
2. L'organisation et la gestion des clefs et des circuits de stationnement.*
- janv. 2012 / janv. 2013** **assistante commerciale**
*1. Accueillir et répondre aux besoins des clients , adapter l'offre a la demande (vente,location,achat)
2. Gestion administrative (création des mandats achat,vente, location .*
- janv. 2011 / janv. 2012** **assistante polyvalente**
1. Accompagnement des étudiants pour poursuivre leurs études a l'étranger (gestion administrative, conseil, orientation)
- janv. 2010 / janv. 2011** **stagiaire marketing**
CANDIA
*1. Etudier, évaluer la politique de distribution au sein de cette entreprise
2. Etudier les 4P de l'entreprise et son système de distribution*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **COMMERCE, VENTE, CONSEIL, ACCUEIL**

COMPETENCES

pack office, outlook, power point

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Professionnel
Français	
Arabe	Bilingue