



\*\*\*\*\*

\* \*\*\*\*\*

Grenoble (38000)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## SERVEUSE, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2022 / déc. 2023

#### VENDEUSE

ALTERNANTE-VENDEUSE CHEZ ADG STUDIOS

- Accueil client
- Ouverture et fermeture de magasin
- Travail en équipe et gestion des différents postes de travail
- Encaissements
- Organisation du stock des produits

janv. 2022 /

#### ALTERNANTE-SERVEUSE

PAIN&CIE

- Prise de commande en adéquation avec la demande client
- Travail en équipe et gestion des différents postes de travail
- Encaissements
- Organisation du stock des produits
- Fermeture du restaurant avec préparation pour le lendemain

janv. 2022 /

#### SERVEUSE

CAFÉ

- Gestion d'un restaurant, réception des réservations
- Accueil clients
- Vente à la clientèle
- Service à table repas et boissons

janv. 2021 /

#### EMPLOYÉE

CASINO

- Mise en rayon et organisation d'un espace
- Étiquetages
- Organisation collecte de dons alimentaires
- Conseils de vente clients

janv. 2020 /

#### ASSISTANTE ADMINISTRATIVE POLYVALENTE

Conseil Départemental de l'Isère, Grenoble

- Exécution de tâches administratives générales
- Élaboration d'une étude de marché pour le choix d'une entreprise partenaire
- Amélioration de l'efficacité administrative grâce à la modernisation des systèmes d'organisation

janv. 2018 /

#### STAGIAIRE

ABC

- Capacité de synthèse
- Définition précise des tâches à effectuer dans le respect des délais et des attentes
- Capacité à identifier les difficultés et à prendre des décisions individuelles

### DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2022 / juin 2024

**BTS management et commerce opérationnel - BAC+2**

CFP Les Charmilles

/ juin 2020

**Baccalauréat ES - BAC**

/ juin 2016

**Brevet de secourisme**  
Lycée Pierre Termier, Grenoble

## **COMPETENCES**

---

pack office

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**

Bilingue

**Espagnol**

Académique

**Français**