



***** **

08/04/1988 (36 ans)
Nationalité France
Célibataire
Permis non

* ***** ** **** ** **

Les Ulis (91940)

*****@*****.**

Employé de commerce / Caissière, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2022 / aujourd'hui** **Caissier 1er échelon**
Jardiland Gometz-le-Châtel
Chargée de clientèle (caisse, cartes de fidélité)
- mars 2022 / juin 2022** **Caissier 1er échelon**
Jardiland, Gometz-le-Châtel
Tenue de caisse et tâches polyvalentes
- nov. 2018 / août 2021** **Hôte de caisse (Commis de caisse)**
COSTCO
Tenue de caisse (encaissement, ouverture et fermeture de caisse).
- janv. 2017 / oct. 2018** **Aide Hôte de Caisse (Commis de Caisse)**
COSTCO
Assistance à la clientèle (aide-caissière) prise en charge des chariots de l'arrivée jusqu'au départ du client.
- janv. 2016 / janv. 2017** **Vendeuse polyvalente / Caissière**
Primark
- janv. 2015 /** **Vendeuse**
PROMOD
- janv. 2014 / déc. 2015** **Aide à la restauration**
CG de l'Essonne
- janv. 2013 /** **Agent administratif**
PICARD SURGELES
- janv. 2013 /** **Vendeuse / Caissière**
PICARD SURGELES
- janv. 2012 /** **Agent administratif**
PICARD SURGELES
- janv. 2010 /** **C&A**
CARREFOUR
- janv. 2009 /** **Vendeuse**
PHILDAR
- janv. 2007 / déc. 2007** **Assistante de fabrication**
CARREFOUR
- janv. 2007 /** **Assistante de fabrication**

CARREFOUR

/ **Coiffeuse**
COIFFURE ALTA

/ **Vendeuse**
91 Les Ulis

/ Médiathèque Les Ulis

/ **Agent de restauration**
91 Les Ulis

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **juin 2014** **Paquet Hygiène en cuisine - Environnement territorial**
CG Essonne

/ **juin 2013** **Formation qualifiante d'ECM (Employé Commercial en Magasin)**
Centre de Réadaptation de Coubert (77170 Coubert)

/ **juin 2012** **Passerelle vers l'Emploi**

/ **juin 2010** **FREE - Formation Professionnelle Orientation**
Massy

/ **juin 2010** **E2C Ecole de la Deuxième Chance**
91 Villebon-s/-Yvette

/ **juin 2007** **CIPPA - Formation en alternance**
lycée/Vendeuse (91 Les Ulis)

COMPETENCES

- Tenue de caisse (encaissement, ouverture et fermeture de caisse).
- Assistance à la clientèle (aide-caissière).
- Accueil et conseil de la clientèle.
- Réception des marchandises, vérification des commandes, gestion du stock, inventaire, préparation à la mise en rayon (étiquetage, antivols, installation en magasin), agencement du magasin (rangement des articles, réassortiment, mise en vitrine, mannequins, nettoyage).
- Service de restauration scolaire.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant

CENTRES D'INTERETS

Arts, Musique, Films