



Permis B

** **

Saint-André-de-Cubzac (33240)

*****@*****.***

Gestion de stock / adm/ caisse, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2022 / sept. 2022

hotesse de caisse

cash piscine saint André de Cubzac

tenue de caisse - accueil client - étiquetage - gestion des fiches clients

avr. 2022 / juin 2022

hotesse de caisse

noz Saint André de Cubzac

mise en rayon - tenue de caisse -

déc. 2020 / avr. 2022

Technicienne de Gestion Administrative

tokheim

Gestion des interventions de techniciens - planification des interventions - suivie des commandes de pièces -

mars 2008 / nov. 2020

Hôtesse de caisse/drive/rayon

intermarché saint andré de cubzac

Gestion de stock, approvisionnement, réclamation clients, préparation des commandes - mise en rayon, suivi des nouveautés, création étiquette - tenue de caisse

juin 2005 / mai 2011

pompiste

Intermarché - St-André - Tarbes

Tenue de caisse, gestion du flux clients, gestion de stock carburant et gaz

janv. 2004 /

Aide-comptable

Commissionnaire de transports - Blaye

Saisie et vérification des écritures comptables

janv. 2003 /

Assistante commerciale

Rénovation menuiserie - Cenon

Suivi des dossiers clients et fournisseurs, classement, réception téléphonique, rapprochement bancaire

janv. 2001 / janv. 2003

Secrétaire commerciale

Fabrication de luminaires- Carbon-Blanc

Saisie des factures, envoi du courrier

janv. 2000 / déc. 2001

Assistante Maternelle agréée

Ambarès

janv. 1994 / déc. 2004

Vendeuse en boulangerie

St-André & Tarbes

Accueil client, responsable d'un stand sur marché, tenue de caisse

janv. 1990 /

Hôtesse de caisse

superette - Paris

Tenue de caisse, mise en rayon, gestion de flux clients

janv. 1988 / déc. 1992

Employée de bureau

Préfecture des Hautes Pyrénées - Tarbes
Rédaction du courrier, classement des dossiers, saisie des cartes grises et permis de conduire, accueil et présence aux commissions des suspensions de permis

janv. 1987 /

Employée de bureau

Création de terrains de Golf - Paris XVI

Réception téléphonique et classement des dossiers

Vente - Commerce

janv. 1987 /

Monitrice colonie de vacances

Clermont-Ferrand

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2020

Titre Secrétaire Assistante - BAC - BAC

Greta Libourne

sept. 2000 / juin 2001

Formation Excel

Association Informatique

/ juin 2001

Formation en secrétariat comptabilité - Forma +

/ juin 1992

B.E.P. Comptable (Administration Commerciale et Comptable) - BEP

/ juin 1987

B.A.F.A. (Brevet d'Aptitude) - BAC+3

la Formation d'Animateur

COMPETENCES

Word, Excel, Internet

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français