



16/07/1998 (25 ans)
Permis B

** **

Hersin-Coupigny (62530)

*****@*****.***

Secrétaire administrative, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2022 / févr. 2023** **Secrétaire administrative**
UFOLEP 62
*Gestion des adhésions, affiliations et de la facturation
Statistiques / administration générale / archivage
Suivi des associations : prise de contact, accueil
Événementiel*
- janv. 2021 /** **BGE**
*Formation BGE création et gestion d'entreprise
2021
Demandes de devis / commandes de fournitures*
- août 2019 / févr. 2021** **Employée polyvalente**
MCDONALD'S - LILLE
*Maîtrise du travail d'équipe
Maîtrise du service client
Important dynamisme et dextérité dans mon travail
Respect des normes d'hygiène*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2020** **Licence Histoire parcours Etudes Administratives - BAC+3**
Université de Lille
- sept. 2016 / juin 2017** **Première année de Droit**
Université d'Artois
- / juin 2016** **Baccalauréat Littéraire; Spécialité mathématiques Section européenne - BAC**
Lycée d'Artois
- / juin 2016** **Baccalauréat européen - BAC**
- / juin 2014** **Certification de**

COMPETENCES

Libre Office, Powerpoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Courant
Français