



***** *****

Nationalité française
Permis B

*** ** *****

Saint-Étienne (42000)

*****@*****.***

Professeur agrégé à domicile, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2018 / déc. 2021** **Professeur agrégé à domicile**
ASSOCIATION CULTURE COURS
** Soutien scolaire au niveau collège lycée et supérieur dans les matières scientifiques, préparation aux épreuves de fin d'année, renforcement par le biais de stages intensifs*
- janv. 2016 / déc. 2017** **Technicien Relation Client**
CPAM
** Accueil physique des clients après formation à la gestion de la relation clientèle dans le domaine de l'Assurance
Maladie, accompagnement des clients vers les différents outils à disposition (bornes multiservices, espace ameli...), prise de rendez vous et délivrance de formulaires nécessaires
à la constitution des dossiers, accueil sur rendez vous pour une approche plus approfondie
avec le client, reporting journalier de l'activité*
- janv. 2013 / déc. 2014** **Chargé de paramétrage**
CETIM
** Assistance à la maîtrise d'ouvrage dans le cadre d'une refonte du système informatique,
nomenclature des courtiers partenaires après formation à l'assurance collective, enregistrement des nouveaux codes actes internes et sécurité sociale, tests ponctuels des codes calculs de remboursement sécurité sociale et mutuelle, mise en place d'une gestion simplifiée dans le cadre des remboursements optiques, traitement des anomalies de gestion interne en accord avec le département Prestations Santé*
- janv. 2011 / déc. 2012** **Gestionnaire tiers payant**
EMIS SANTE
** Réception et contrôle des dossiers, contrôle et saisie des factures, suivi des montants et accords des prises en charge, mise en recouvrement des factures, relances auprès des organismes payeurs (régime obligatoire et régime complémentaire), traitement des retours et litiges avec les caisses, rapprochement bancaire, reporting journalier de l'activité*
- nov. 2010 /** **Assistant commercial**
RANDSTAD INTERIM
** Accueil physique et téléphonique des clients adhérents à la mutuelle Vauban Humanis,
traitement des demandes d'affiliation, assistance directe des commerciaux dans le courtage des produits, préparation des documents administratifs*
- janv. 2008 / déc. 2009** **Gestionnaire assurances santé**
MUTUELLE GÉNÉRALE EDUCATION NATIONALE
** Gestion des contrats, adhésions en sécurité sociale et mutuelle, suivi des dossiers, recouvrement des créances, édition des courriers de relance, appel de cotisations, liquidation des retraites, reporting journalier de la production*

janv. 2006 / déc. 2007

Chargé d'études techniques

MUTUELLE EPARGNE RETRAITE

** Statistiques, gestion des horaires et congés, calcul des indemnités de fin de carrière, simulations de rachat, études de faisabilité de nouveaux produits, rédaction des états réglementaires, conseil et tarification des adhérents*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2006 **Master 2 Pro AIMA Actuariat et Ingénierie Mathématique appliqué à l'Assurance et la Finance** - BAC+5
- / juin 2006 **Stage rémunéré de fin d'études à la Caisse d'épargne au sein de la direction Finances et Gestion**
- / juin 2005 **Stage rémunéré à la Société Générale dans la filiale Sogécap au sein de la direction Assurance vie et Capitalisation**
- / juin 2005 **T.O.E.F.L Test Of English as a Foreign Language (Score : 560 points)**
- / juin 1999 **Mathématiques Supérieures et Mathématiques Spéciales option informatique** - BAC+2
- / juin 1998 **Baccalauréat scientifique** - BAC

COMPETENCES

Reuters, Fininfo, Oracle, Pack Office/Alliadis/Medialog/Webmatique/Java

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant
Français

CENTRES D'INTERETS

lecture, jeux de société, musique