



***** **

Permis B

* ** * ** * ** * ** * ** *

Sablé-sur-Sarthe (72300)

*****@*****.**

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE POLYVALENTE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------|---|
| juin 2016 / sept. 2016 | conseillère vendeuse prêts à porter
DISTRICENTER |
| juin 2016 / | conseillère vendeuse prêts
DUMONT TEXTILES |
| févr. 2016 / avr. 2016 | Assistante administrative qualité
MKA AUTOMOTIVE |
| déc. 2015 / | conseillère vendeuse
DISTRICENTER |
| sept. 2015 / | conseillère vendeuse prêt-à porté homme
KIABI |
| juin 2015 / | LDC |
| janv. 2015 / avr. 2015 | conditionneuse emballage
LEADER INTERIM |
| janv. 2015 / | conditionneuse Leader intérim
CONDIPLUS |
| sept. 2014 / | Hôtesse d'accueil standardiste
SECURITAS ACCUEIL - CHARAL |
| sept. 2013 / juil. 2014 | employée administrative vie scolaire
ECOLE PRIMAIRE SAINT EXUPERY |
| janv. 2013 / déc. 2014 | Secrétaire
TECHNIFLAM |
| janv. 2013 / | Agente d'accueil touristique
ZOO DE LA FLECHE |
| janv. 2012 / | Assistante logistique
BRENTAAG |
| janv. 2012 / | Assistante logistique de gestion des stocks
STEF TRANSPORT |
| janv. 2012 / | Vendeuse en fourniture de bureau
BUREAU VALLEE |

oct. 2011 / **Employée commercial jouets**
E.LECLERC

janv. 2011 / janv. 2012 **Hôtesse d'accueil standardiste**
SECURITAS ACCUEIL BROSE

janv. 2011 / **Vendeuse en prêt**
CACHE-CACHE

janv. 2010 / déc. 2012 **Vendeuse en prêt à porter**
La HALLE

janv. 2010 / janv. 2011 **Vendeuse en prêt-à**
BONOBO

janv. 2010 / **Vendeuse**
TOUT COMPTE FAIT

janv. 2008 / déc. 2009 **Vendeuse en prêt**
JENNYFER

janv. 2007 / **Assistante administrative**
RENOV' EXPRESS

janv. 2006 / **Conditionneuse électronique**
VALEO

janv. 2003 / **Conditionneuse électronique**
VALEO

janv. 2003 / **Assistante administrative**
RENOV' EXPRESS

janv. 2001 / **Vendeuse en électroménagers**
PULSAT

janv. 2000 / **Conditionneuse caviars**
BAKKAVORD

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2001 / juin 2003 **Baccalauréat Professionnel Secrétariat** - BAC
Lycée professionnel Charles Cros (Sablé 72)

sept. 1999 / juin 2001 **BEP des métiers du secrétariat** - BEP
Lycée professionnel Charles Cros (Sablé 72)

COMPETENCES

SAP, Ciel Gestion commerciale, Ciel Gestion comptable, SPC, Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue
Français
Arabe
Turc

