



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Givenchy-lès-la-Bassée (62149)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Assistante commerciale du service location, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2022 / févr. 2023**    **Assistante commerciale du service location**  
Cabinet Lorieux Agence immobilière à Lille  
*Accueil physique et téléphonique, gestion et suivi des biens (affichage vitrine, visite, rédaction de bail, facturation, signature et remise des clés.*
- déc. 2020 / juil. 2021**    **Aide soignante/secrétaire médicale**  
Artemis II à Sallaumines  
*d'imagerie médicale)*  
*Accueil physique et téléphonique des patients, prise de rendez-vous, facturation encaissement, assistante lors des infiltrations avec le médecin, gestion de la pharmacie.*
- févr. 2020 / août 2020**    **Secrétaire Juridique**  
Cabinet M.LELEU à BETHUNE  
*Saisie de courrier, Gestion d'agenda, facturation/encaissement et relance accueil téléphonique et physique.*
- sept. 2008 / janv. 2020**    **Aide soignante**  
MAS Le Hameau  
*Soin d'hygiène et de confort, aide au repas activité de bien être, jeux, accompagnement en piscine, bowling, cinéma, rédaction du projet personnalisé.*
- déc. 2007 / août 2008**    **Aide soignante**  
HEPAD Sainte Camille PONT A MARCQ

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2007**    **Diplôme d'Etat Aide Soignante**  
La Croix Rouge de LENS
- sept. 2000 / juin 2002**    **Baccalauréat Professionnel Métier du Secrétariat - BAC**  
Lycée Professionnel Jacques Durand SAINT-OMER

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Français

### CENTRES D'INTERETS

---

Course à pied, Jardinage